

KẾ HOẠCH

Duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Quảng Nam năm 2024

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/QĐ-TTg;

Căn cứ Quyết định số 2034/QĐ-UBND ngày 03/07/2018 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc phê duyệt kế hoạch xây dựng, chuyển đổi, mở rộng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Nam;

Căn cứ Quyết định số 40/QĐ-SNN&PTNT ngày 15/01/2020 về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Sở Nông nghiệp và PTNT;

Căn cứ Kế hoạch số 200/KH-SKHCN ngày 05/02/2024 của Ban Chỉ đạo ISO tỉnh Quảng Nam về hoạt động của Ban Chỉ đạo ISO tỉnh năm 2024;

Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành Kế hoạch duy trì, áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện việc áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan đảm bảo chất lượng, hiệu quả trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành; đồng thời hỗ trợ đắc lực cho công tác hiện đại hóa nền hành chính.

- Các phòng (tương đương), đơn vị thuộc Sở thường xuyên kiểm tra, rà soát các văn bản pháp luật mới ban hành và có liên quan đến hoạt động xây dựng để thực hiện công tác công bố lại khi có sự thay đổi phạm vi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Đánh giá thực trạng việc áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL trong hoạt động của Sở và trong công tác quản lý, cung cấp dịch vụ công.

2. Yêu cầu

- Ban Chỉ đạo ISO chỉ đạo các phòng (tương đương), đơn vị thuộc Sở chủ động cập nhật, sửa đổi, bổ sung xây dựng các quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC, quy trình giải quyết công việc chuyên môn và thực hiện việc công bố lại hệ thống theo quy định để đưa vào áp dụng trong nội bộ cơ quan.

- Xây dựng mở rộng theo quy định các quy trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện trong đó xác định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng bộ phận, cá nhân trong cơ quan tham gia giải quyết công việc; tạo môi trường thuận lợi để cán bộ, công chức phát huy năng lực, chia sẻ kinh nghiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, tiết kiệm thời gian và chi phí.

- Đánh giá khách quan, toàn diện việc duy trì, áp dụng và cải tiến HTQLCL tại cơ quan.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

1. Đối tượng thực hiện

- Cán bộ, công chức các phòng (tương đương), đơn vị thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT.

2. Phạm vi áp dụng

- Các quy trình, tài liệu chung của Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Các quy trình giải quyết TTHC được thực hiện tại các phòng, đơn vị thuộc Sở, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và PTNT.

- Các quy trình xử lý công việc nội bộ thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở (các quy trình đã xây dựng và dự kiến xây dựng để kiểm soát).

III. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Nội dung

- Nghiêm túc triển khai thực hiện tốt các quy định hướng dẫn của Chính phủ, Bộ Khoa học và Công nghệ, UBND tỉnh về công tác triển khai xây dựng, áp dụng và duy trì cải tiến đối với Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- Lập Kế hoạch thực hiện tại các phòng, đơn vị thuộc Sở phù hợp với Kế hoạch của Sở, trong đó xác định cụ thể phạm vi áp dụng tiêu chuẩn ISO cho toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

- Rà soát, cải tiến, xây dựng và áp dụng các quy trình thuộc HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 vào giải quyết các công việc theo chức năng, nhiệm vụ của Sở Nông nghiệp và PTNT.

- Đánh giá nội bộ để kiểm tra việc áp dụng và khắc phục các điểm không phù hợp.

- Công bố bổ sung các quy trình mới (nếu có) của HTQLCL phù hợp theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng ISO của cơ quan.

2. Tiến độ thực hiện

Việc rà soát, cải tiến, xây dựng mở rộng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 tại Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Quảng Nam năm 2024 được thực hiện với các nội dung chính như sau:

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện
I	Áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015	
1	Rà soát, điều chỉnh, bổ sung Ban chỉ đạo ISO Năm 2024	Tháng 03/2024
2	Ban hành mục tiêu chất lượng năm 2024	Tháng 03/2024
3	Tổ chức tập huấn cập nhật kiến thức các nội dung về HTQLCL	Quý 2/2024
4	Tổ chức đánh giá nội bộ	Quý 3/2024
5	Tổ chức thực hiện các hành động khắc phục các điểm không phù hợp; tổ chức họp xem xét lãnh đạo, đánh giá nội bộ	
6	Đo lường sự thỏa mãn của khách hàng	Quý 4/2024
7	Báo cáo kết quả thực hiện năm 2024	11/2024
II	Tuân thủ theo các quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg	
1	Bảo đảm sự tham gia của Lãnh đạo trong quá trình xây dựng và áp dụng HTQLCL	Thường xuyên
2	Việc cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào HTQLCL	Thường xuyên
3	Việc công bố lại khi có sự điều chỉnh, mở rộng, thu hẹp phạm vi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng	Khi có sự thay đổi, điều chỉnh, mở rộng, thu hẹp phạm vi áp dụng HTQLCL
4	Kiểm tra việc xây dựng, áp dụng HTQLCL tại từng phòng, đơn vị thuộc cơ quan	Định kỳ hàng năm

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015

Chỉ đạo tổ giúp việc thực hiện các bước theo đúng kế hoạch, đôn đốc kiểm tra quá trình rà soát sửa đổi, xây mới các quy trình nhằm duy trì và cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 một cách khoa học, hiệu quả nhất

2. Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015

- Phối hợp với các phòng (tương đương), đơn vị thuộc Sở lên kế hoạch rà soát các thủ tục hành chính của Sở và lập kế hoạch viết quy trình, trình Ban chỉ đạo xem xét quyết định ban hành.

- Rà soát, bổ sung và áp dụng ISO 9001:2015 tại các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Đơn đốc kiểm tra việc triển khai, thực hiện tại các phòng (tương đương), đơn vị thuộc Sở, tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở.
- Tham mưu Ban chỉ đạo ISO triển khai các nội dung theo kế hoạch.

3. Các phòng (tương đương), đơn vị trực thuộc Sở

- Phối hợp với ban chỉ đạo, tổ giúp việc ban chỉ đạo duy trì, cải tiến HTQLCL, chủ động tổ chức thực hiện tốt các yêu cầu của Ban chỉ đạo ISO.
- Phối hợp kiểm tra tiến độ và đánh giá hiệu quả việc áp dụng HTQLCL của các phòng, đơn vị thuộc Sở
- Tham gia xây dựng quy trình chung, quy trình nội bộ, quy trình tác nghiệp do phòng, đơn vị mình phụ trách.
- Nghiêm túc áp dụng, duy trì thực hiện và cải tiến các quy trình, thủ tục đã xây dựng và ban hành; đảm bảo toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân được áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.
- Thường xuyên kiểm tra, tiến hành khắc phục, chỉnh sửa, hoàn thiện các quy trình (nếu có sự thay đổi).
- Thực hiện báo cáo, tổng hợp tình hình tổ chức thực hiện hệ thống quản lý chất lượng tại các phòng (tương đương), đơn vị thuộc Sở theo đúng yêu cầu và thời hạn quy định.

Yêu cầu các phòng (tương đương), đơn vị trực thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ và hiệu quả. Trong quá trình triển khai thực hiện có vướng mắc, khó khăn báo cáo kịp thời về Ban chỉ đạo ISO (qua Văn phòng) để có phương án chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ.
- BCĐ ISO Sở;
- Tổ giúp việc BCĐ ISO của Sở;
- Các phòng (tương đương) đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trương Xuân Tý